

複数の機材助成を受けた場合は、機材ごとに別紙2-①、
2-②、2-③、2-④を作成し、提出してください

(別紙2-①)

機材助成 実績報告書

年 月 日 提出

1. 申請機材名 (申請書に記入した申請機材名を記載してください)
2. 申請内容 ※該当する項目に☑ <input type="checkbox"/> 購 入 <input type="checkbox"/> 修 繕
3. 申請機材を使用した事業名
4. 使用した人
5. 使用回数
6. 使用場所
7. 機材使用場面及びその目的
8. 申請機材を使用することによって得られた成果と今後の展望

複数の機材助成を受けた場合は、機材ごとに別紙2-①、
2-②、2-③、2-④を作成し、提出してください

(別紙2-②)

機材助成 実績報告書

年 月 日 提出

団体名	
機材名	
<p>本助成金は共同募金（赤い羽根募金・年末たすけあい募金）が原資となっています。募金者の方々や募金を集めてくださった方々へメッセージをお願いします。</p> <p>※社協の広報紙、ホームページ等で団体名、事業名とともに公表させていただく可能性があるため、ご了承ください。</p>	

活動の様子がわかる写真や成果物等を添付してください
(社協の広報紙、ホームページ等で公表する場合がありますので、

必ず公表可能な写真にしてください)

収まらない場合は貼り付けず別途ご提出ください

写真は、以下のアドレスにメールで

お送りいただいても構いません。

[vc@zushi-shakyo.com]

(別紙2-③)

複数の機材助成を受けた場合は、機材ごとに別紙2-①、
2-②、2-③、2-④を作成し、提出してください

機材助成 実績報告書

年 月 日 提出

申請機材名：

※「別紙2-①」の「1. 申請機材名」を記載してください

【収入】

項目	予算額	決算額	説明 (内訳を記載)
社協助成金			
合計			

【支出】

項目	予算額	決算額	助成金充当額	説明 (内訳を記載)
備品費				
修繕費				
合計				

複数の機材助成を受けた場合は、機材ごとに別紙2-①、
2-②、2-③、2-④を作成し、提出してください

(別紙2-④)

機材助成 実績報告書 収支を証明する証票の写し

年 月 日 提出

【添付欄】 (1枚で収まらないときにはコピーしてお使いください)

団体名 : _____